INFORME DE GESTION – CUOTA 2
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.1332-2024.
FECHA: 29/07/2024

CONTRATISTA: ALAN JIMENO PAZ RIVADENEIRA
DEPENDENCIA: SUBSECRETARÍA DE FOMENTO
SUPERVISOR: ANDRES FELIPE CAMELO ORTIZ

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARÍA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.1332- 2024

CUOTA DOS:

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizadas en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto.
- Organicé jornadas de intervencion en el escenario polideportivo parque infantil villacolombia, de la comuna 8 con los niños, niñas y adolescentes del programa.

2. Brindar apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto.
- No realicé esta actividad en este periodo.

3. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.
- Apoyé el proceso de registro de beneficiarios en la plataforma SIDER

4. Velar por el cuidado y buen uso de los implementos deportivos, recreativos y logísticos a su cargo y devolverlos al programauna vez sean solicitados
- Velé en el cuidado de los implementos deportivos teniendo en cuenta la importancia de los mismos a la hora de realizar las sesiones de clase y así cumplir con el objetivo de la clase.

5. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para eldesarrollo del programa.

- Asistí a las capacitaciones del programa deporvida, de manera presencial y virtual convocadas por el equipo administrativo del programa.

6. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en elcumplimiento del objeto contractual.
- Brindé apoyo en las actividades de logística y asistenciales de carácter social para que losbeneficiarios del programa sepan sobre las diferentes actividades relacionadas

con el programa y aprovechamiento de espacios para una sana recreación y motivación deportiva.

7. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y dela comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.

- Apoyé al programa a fin de que las inquietudes y requerimientos poblacionales estén acordea lo planteado por los coordinadores y grupo de trabajo para el área a fin de que se establezcauna buena comunicación de beneficiarios con la Secretaría de Deporte y la Recreación.

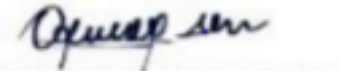
8. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión decalidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en eltrabajo.

- No realicé esta actividad en este periodo.

9. Organizar el fomento de la iniciación y formación deportiva, de acuerdo a los lineamientossuministrados por el área de Fomento.”.

- Organicé el fomento de la iniciación y formación deportiva, de acuerdo a los lineamientossuministrados por el área de Fomento.”. Haciendo y teniendo concordancia a lo establecido por la SDR.

MEDIO DE VERIFICACIÓN LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:
https://drive.google.com/drive/folders/1M9YSt3TvAuFIBTN8Gz9sgBqlf0Mm_DTu



ALAN JIMENO PAZ RIVADENEIRA
CEDULA 16757978